Trabajo de Fin de Grado de Economía-UC3M Preparación 1a. Reunión Individual

Preparación para la Primera Reunión Individual

La primera reunión individual de trabajo tendrá una media hora de duración como máximo. El objetivo de esta reunión es desarrollar un plan de trabajo realista para la ejecución de su TFG. Para ello, es importante que la prepares correctamente. Estos son los pasos a realizar antes de la reunión (puede visitar la página web del grupo para más información: https://baobab.uc3m.es/monet/monnet/spip.php?rubrique68).

1. Deberá redactar una propuesta de TFG en un documento en formato de texto (en Windows puede usar, por ejemplo, Word) que incluya el título del proyecto, un resumen (de no más de 500 palabras) y las referencias utilizadas.
2. El resumen contendrá:
   1. Una breve revisión de la literatura académica más reciente (evite en lo posible que la revisión tenga más de 8 trabajos). Los artículos citados deben ser académicos y es deseable que hayan sido publicados en revistas de reconocido prestigio internacional, pero puede incluir artículos en revistas científicas nacionales si el tema lo requiere.
   2. Motivada por la revisión de la literatura, formule a continuación una pregunta de interés que será la hipótesis de su TFG. Aquí tiene tres ejemplos:

Estos autores han obtenido este resultado para estos países, pero ¿Es posible la misma situación en este otro país? o ¿En este otro momento del tiempo?

Estos autores han obtenido este resultado haciendo este tipo de análisis econométrico, pero ¿Se mantendrá el resultado con esta otra técnica econométrica? o ¿Controlando por esta nueva variable?

La literatura econométrica ha desarrollado un modelo, pero todavía no hay un contraste empírico actualizado hasta los últimos años con datos disponibles ¿Lo puede actualizar y comprobar si se mantienen los resultados después de la crisis financiera? ¿Sería fácil hacerlo en, por ejemplo, gretl o Stata?

* 1. A continuación deberá indicar una **base de datos** con la que espera podrá responder a la pregunta de interés. No olvide incluir en su resumen el nombre oficial de la base de datos, su ubicación (por ejemplo, la página web desde donde se puede descargar), su disponibilidad (si es pública, si debe ser solicitada, si yo puedo solicitarla,...), su estructura (si es una sección cruzada de individuos, un panel de regiones en varios periodos de tiempo, etc.), y ¡muy importante! **las variables disponibles en la base de datos** que le permitirán realizar el análisis.
  2. Finalmente, deberá indicar el tipo de metodología que pretende aplicar a los datos para obtener la respuesta a su pregunta.

1. **Debe enviarme la propuesta de TFG por correo electrónico** nunca en menos de dos semanas desde que ha recibido este fichero. En el asunto debe poner TFG Primer apellido Título del TFG abreviado (p. e.: TFG García. Eco Agua) y contestar siempre siguiendo esa cadena de correos. **No me escriba nunca fuera de la cadena de correos.**

Cuanto antes entregue su propuesta, más tiempo tendrá para ejecutar su TFG. Sin embargo, debe hacer una buena propuesta. Si la propuesta es demasiado ambigua (por ejemplo porque la pregunta que pretende responder no es suficiente precisa), o no está bien motivada en la revisión de la literatura (y, por ejemplo, no queda claro si es suficientemente novedosa), o no describe o sugieres una base de datos de forma adecuada, entonces le pediré que la vuelva a hacer y le daré un plazo mínimo de dos semanas para que la pueda volver a enviar. Tenga en cuenta que si nuestra primera reunión tiene lugar después de octubre en el primer cuatrimestre o marzo en el segundo, no será muy probable que pueda presentar su TFG en el primer llamamiento. Si tiene lugar después de diciembre / abril, será prácticamente imposible su defensa en el primer llamamiento.

**Si la propuesta es aceptable**, entonces le sugeriré una fecha para nuestra primera reunión y le pediré que me envíe por correo electrónico un documento Word o pdf que discutiremos en esa primera reunión.

**Lo más práctico es que prepare una presentación con las tres referencias bibliográficas que le han sido de mayor utilidad, de entre de todo lo leído sobre el tema, para** plantear su pregunta de investigación.

**Señale también los datos disponibles si piensa elaborar un modelo econométrico.**

Con carácter general, este documento tendrá las siguientes características:

* 1. Debe incluir portada, un índice, tres secciones y una bibliografía.
  2. La portada debe seguir el formato de portada de TFG incluyendo ya el título provisional.
  3. APARTADOS o SECCIONES
     1. La primera sección debe ser la primera versión de la Introducción a su TFG (en el archivo **TFG\_Borrador (csj).pdf** tiene indicaciones sobre qué estructura es aconsejable para una introducción).
     2. La segunda sección deberá incluir una primera versión de la revisión de la literatura (esta vez sin limitación de citas, aunque más de 10 no serán probablemente necesarias).
     3. La tercera sección deberá consistir en una descripción detallada de la base de datos, resaltando en especial los aspectos que la hacen importante (es decir, el tipo de información que contiene y que la hace útil para responder su pregunta específica).
     4. Si ya ha conseguido acceso a la base de datos, esta sección deberá incluir también una Tabla con **estadísticos descriptivos básicos de las variables relevantes** que vas a utilizar as como **comentarios** sobre aquellos aspectos mostrados en la Tabla que consideres relevantes para la pregunta de su TFG. En el caso de que no tenga todavía la base de datos en su poder, deberá en esta sección también explicar qué necesita hacer para conseguirla y cuándo cree que podrá obtenerla.
  4. La bibliografía deberá incluir solo las referencias que utiliza en el documento y deberá seguir el estilo Harvard (es el que tienes en TFG\_Borrador) u otro parecido. Pero nunca cambiar de estilo en el mismo documento.
     1. Si lo desea, puede incluir una cuarta sección de **Resultados** en la que puede describir qué resultados espera conseguir (por ejemplo, qué parámetros serán significativos y qué signo tendrán).

Debe hacer un esfuerzo en redactar cada una de las secciones con el **cuidado y claridad exigibles en un trabajo científico.** **Evite** por todos los medios el **plagio, las repeticiones** innecesarias, las **expresiones complejas y las ambigüedades**. **Cite siempre los materiales usados**, si copia alguna frase (p. e. porque la considera muy relevante o difícil de expresar adecuadamente con sus propias palabras) ponga el **texto citado entre comillas y luego indique el autor, año y la página** de donde la copió.